

 RSUD BHAkti DHARMA HUSADA	SPO KLASIFIKASI DAN PENGECUALIAN INFORMASI RUMAH SAKIT		
	No. Dokumen BDH/07.0.42/SPO/227	No.Revisi 0	Halaman 1 / 2
SPO	Tanggal Terbit 03 Juni 2025	Ditetapkan, Direktur  dr. Arif Setiawan, M.Kes	
Pengertian	Tata cara serta pedoman pengelolaan informasi dan dokumentasi di lingkungan RSUD Bhakti Dharma Husada Surabaya yang dimaksudkan sebagai acuan bagi setiap Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) dalam penyediaan, pengumpulan, pendokumentasian dan pelayanan informasi serta menyediakan akses informasi publik bagi pemohon informasi.		
Tujuan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu mengklasifikasikan informasi tentang kegiatan dan produk unit kerjanya secara cepat, akurat dan tidak menyelesaikan 2. Memberikan standar bagi PPID dalam melaksanakan pelayanan informasi publik. 3. Meningkatkan pelayanan informasi publik di lingkungan organisasi lembaga publik untuk menghasilkan layanan informasi publik yang berkualitas. 		
Kebijakan	Surat Keputusan Direktur No. 100 Tahun 2025 tentang Tim Pengelola Pelayanan Informasi dan Dokumentasi (TPPID) RSUD Bhakti Dharma Husada Surabaya.		
Prosedur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mendokumentasikan seluruh informasi publik Tahapan dalam pendokumentasian informasi meliputi: <ol style="list-style-type: none"> a. Penyusunan Daftar Informasi Publik mengkoordinasikan seluruh bagian di unit kerjanya untuk membuat daftar informasi publik b. Verifikasi informasi Dengan koordinasi Staf PPID, setiap informasi yang telah dikumpulkan ringkasannya lalu diverifikasi dan diklasifikasi sesuai dengan jenis kegiatannya. c. Otentikasi informasi Validasi informasi untuk menjamin keaslian informasi dilakukan dengan membuat surat pernyataan 		



RSUD BHAKTI
DHARMA
HUSADA

SPO PROSEDUR PEMBERIAN KEMOTERAPI

No. Dokumen
BDH/07.0.42/SPO/227

No. Revisi
0

Halaman
2 / 2

- kebenaran informasi yang ditandatangani/diparaf oleh pejabat terkait setingkat eselon III.
- d. Penataan dan penyimpanan informasi
Unit kerja menata dan menyimpan informasi agar dokumentasi dan informasi lebih sistematis sehingga membantu pelaksanaan tugas PPID. Pendokumentasian informasi dilakukan secara terintegrasi dengan mengoptimalkan sistem informasi manajemen yang ada pada Rumah Sakit.

Unit Terkait

Seluruh Unit Kerja Pelayanan di RSUD Bhakti Dharma Husada Surabaya